**[الفرض 5]**

**الهدف الخاص من العمل المطلوب:** أن يبين الطالب مهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي في الجزائر**.**

**الهدف الاجرائي:**أن يلخص الطالب بدقة نشاطين على الأقل متضمنين في كل مهمة من مهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي في الجزائر في مجال (الأعمال الإدارية / في مجال الاعلام / في مجال التوجيه والمتابعة/ في مجال التقويم/ في مجال الارشاد النفسي والتربوي/ في مجال الدراسات) مع تحديد السند القانوني**.**

**الوضعية**: يعرف **مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي في الجزائر** حسب الأمرية رقم **219/124/91**: التي موضوعها تعيين مستشار التوجيه بالثانوية على أنه عضو من الطاقم التربوي يعمل تحت إشراف إدارة مدرسية ويعمل على المتابعة النفسية والتربوية والاسهام الفعلي في رفع مستوى الأداء التربوي للمؤسسات التعليمية والأداءات الفردية للتلاميذ**، انطلاقا من هذا التعريف فإن لمستشار التوجيه مجموعة من المهام.**

**السندات:**

**السند 1:** أمرية 16 أفريل 1976 التي جاءت لتنظيم عملية التربية والتكوين في الجزائر واعتبرت التوجيه جزء لا يتجزأ من المنظومة التربوية.

**السند 2**: المنشور الوزاري رقم: 219/124/91: التي موضوعها تعيين مستشار التوجيه بالثانوية على أنه عضو من الطاقم التربوي يعمل تحت إشراف إدارة مدرسية ويعمل على المتابعة النفسية والتربوية والاسهام الفعلي في رفع مستوى الأداء التربوي للمؤسسات التعليمية والأداءات الفردية للتلاميذ.

**السند 3:** المنشور الوزاري رقم 245/م .ت.ا/ 93 المؤرخ في 1993.12.04 والخاص بالإجراءات التنظيمية لنشاط مستشاري التوجيه في الثانويات والتي تؤكد على أن مستشار التوجيه مكلف بمقاطعة تربوية واسعة ومصغرة يحددها مدير المركز.

**السند 4:** أحكام الأمر 76/35 المتضمن تنظيم التربية والتكوين والمرسوم 90/49 المتضمن القانون الأساسي الخاص بعمال التربية يحدد بوضوح مهام التوجيه المدرسي والمهني.

**السند 5:** القرار رقم 827 الذي يصنف مهام المستشارين والمستشارين الرئيسيين (م.و.م.ر) في التوجيه المدرسي والمهني، والقرار الوزاري رقم: 219/1241/91 المؤرخ في 18 سبتمبر 1991، والقرار الوزاري رقم: 269/1241/91 المؤرخ في 24 ديسمبر 1991.

**التعليمة:** انطلاقا من السياق والسندات 1و2، 3، 4، 5 ومكتسباتك في المحاضرة. أكتب فقرة في حدود **25** سطرا تُبين فيها بدقة نشاطين على الأقل متضمنين في كل مهمة من مهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي في الجزائر في مجال (الأعمال الإدارية / في مجال الاعلام / في مجال التوجيه والمتابعة/ في مجال التقويم/ في مجال الارشاد النفسي والتربوي/ في مجال الدراسات) مع تحديد السند القانوني.

**ملاحظة: ترسل الاجابة الى الاستاذ في شكل ملف وورد (word) في الفترة من 25/09/2021 الى غاية 28/09/2021.**