

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة محمد أمين دباغين سطيف 2
كلية الآداب واللغات
قسم اللغة العربية

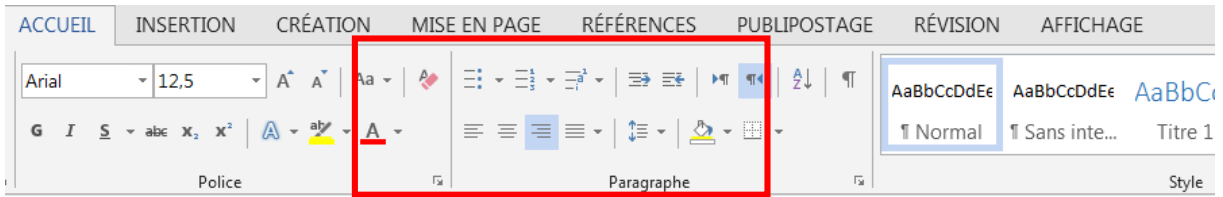
الوحدة 8 : تنسيق الفقرات في معالج النصوص Word

- تنسيق الفقرات في برنامج معالج النصوص Word
- تغيير اتجاه الكتابة ومحاذة النص

1. تنسيق الفقرات في برنامج معالج النصوص Word

يقدم النص الجيد وثيرة قراءة مريحة للعين كما للروح. بعد تحسين نوعية النص من خلال وظائف التحرير، علينا الاهتمام كذلك بتنسيق النص أو الفقرات. تنسيق الفقرات يشمل العديد من الأشياء مثل : المحاذة ، والمسافة البادئة كما يتضمن تنسيق الفقرات التعداد النقطي والرقمي.

ويمكن الوصول إلى تنسيق الفقرات من خلال التبويب ACCUEIL ثم مجموعة Paragraphe المشار إليها بالسهم في الصورة الموائية.

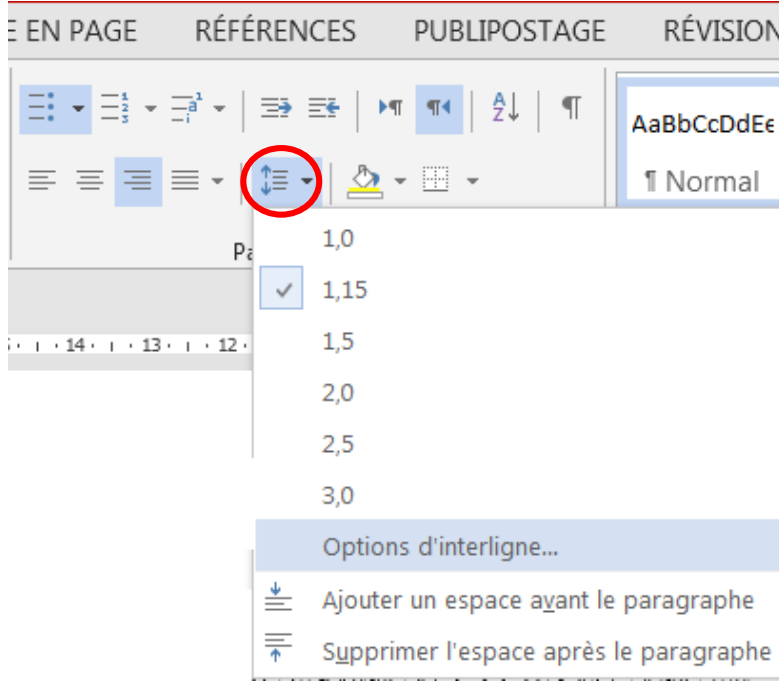


للتحكم في المسافة العمودية بين الأسطر ضمن الفقرة الواحدة، يوفر البرنامج عدة خيارات:

- مفرد: تختلف هذه المساحة حسب الخط المستخدم.
- 1.5 سطر: إضافة مسافة تقابل تباعدًا واحدًا ونصف من التباعد المفرد.
- مزدوج: إضافة مسافة تساوي مرتين (ضعف) التباعد المفرد.
- على الأقل: إضافة حد أدنى من التباعد مع مراعاة أعلى خط أو رسم في السطر.
- بالضبط: إضافة مسافة معينة بالضبط.

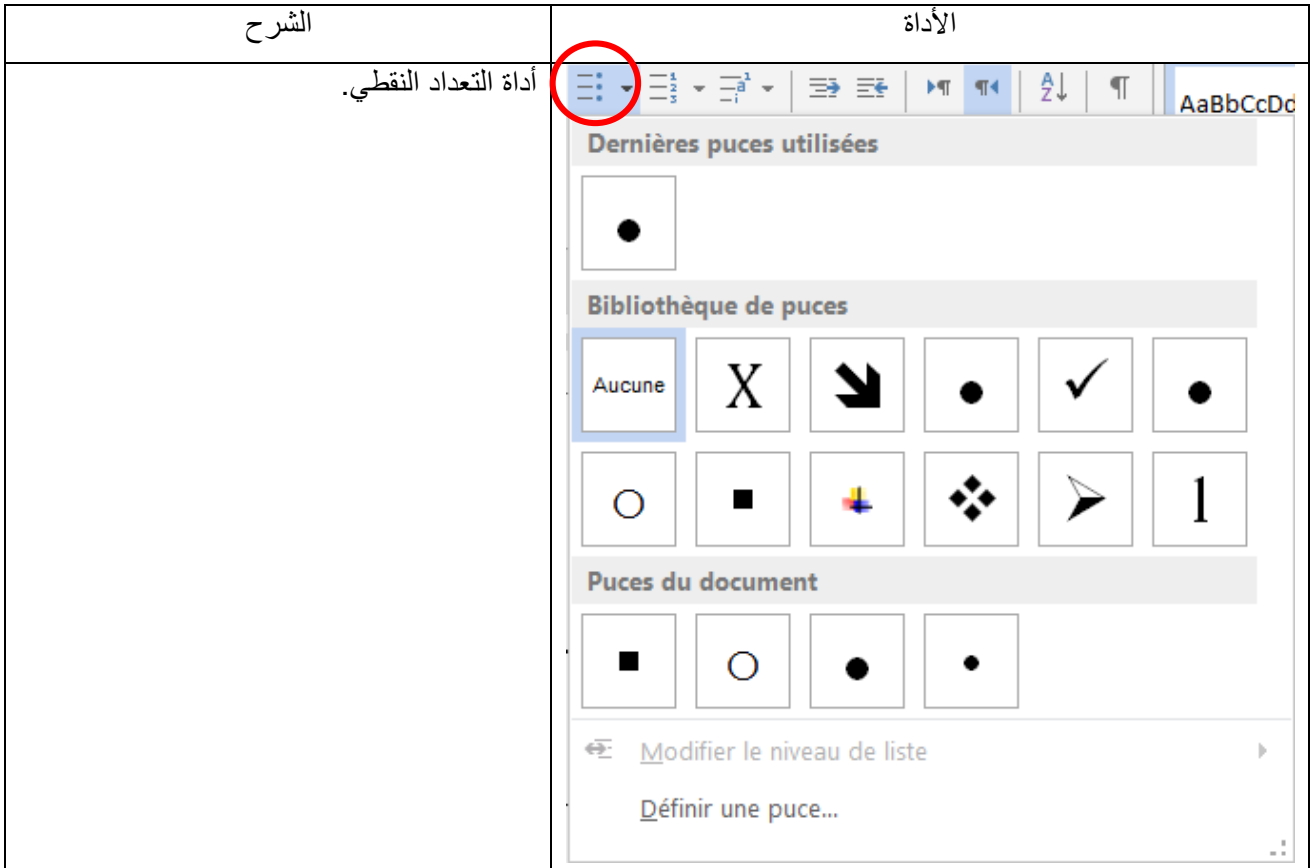
- متعدد: يعين هذا الخيار تباعدًا متزايدًا أو منخفضًا من التباعد الفردي استنادًا إلى النسبة المئوية التي نحددها. على سبيل المثال ، إذا حددت 1.2 فإن المسافة بين الأسطر تزيد بنسبة 20٪.

لتطبيق تباعد الأسطر في فقرة نستعمل الأداة التالية:



لإدراج قائمة ذات تعداد نقطي أو قائمة ذات تعداد رقمي مستوى أول أو حتى قائمة متعددة المستويات:

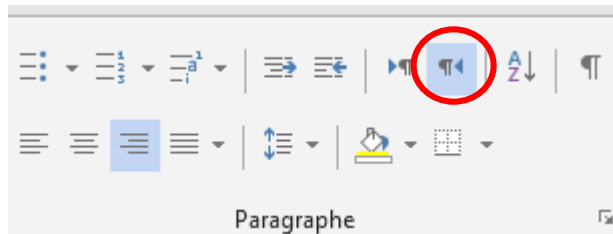
- ننقر على نوع القائمة التي نريد إدراجها (قائمة نقطية ، مرقمة ، إلخ).
- نضغط على مفتاح ENTER بلوحة المفاتيح للعودة إلى السطر ومتابعة القائمة (إضافة العنصر التالي).
- أخيرًا ، لإغلاق القائمة ، نقر مرة أخرى على الأيقونة التي قمنا بتفعيلها لإدراج القائمة.



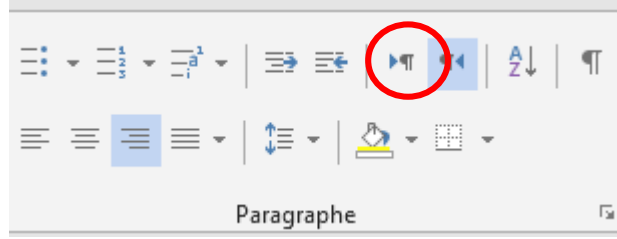
2. تغيير اتجاه الكتابة ومحاذاة النص

1.2. اتجاه الكتابة

- اتجاه النص من اليمين إلى اليسار هذه الخاصية لابد منها عند انشاء مستند نصي باللغة العربية. حيث أن اتجاه الكتابة في اللغة العربية من اليمين إلى اليسار واختصارها بلوحة المفاتيح نضغط على مفتاحي **ctrl+shift** يمين (مفتاح **shift** اليمين هو الموجود على يمين لوحة المفاتيح تحت مفتاح **enter**).
ولتغيير اتجاه الكتابة من اليمين الى اليسار نضغط على الاداة :



- بينما عند الكتابة باللغة الانجليزية نضغط على اتجاه النص من اليسار إلى اليمين لأن الكتابة في اللغة الانجليزية وغيرها من اللغات اللاتينية تكون من اليسار إلى اليمين.

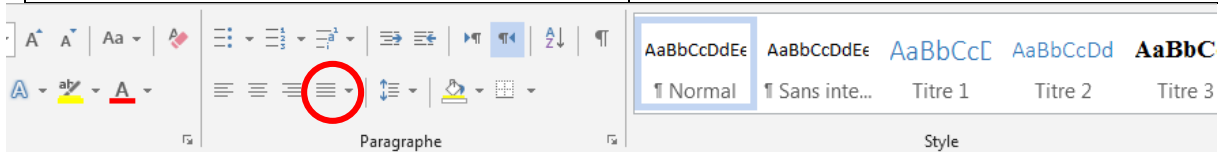


2.2. المحاذاة

ترتبط عملية محاذاة النص « Alignement du texte » بالهامشين الأيمن والأيسر و منتصف الصفحة. حيث يؤثر ذلك على طريقة عرض المستند. فتتم محاذاة النص ناحية اليمين « Alignement à droite » في الصفحة أو العمود مما يضفي منظر متناسق و جذاب على المستند. وإذا تم اختيار ضبط النص « justification du texte » ، فسوف تتم محاذاة النص بين الهامشين الأيمن و الأيسر مثل المجلات و الصحف حيث يتم استخدام عدة أعمدة.

قبل أي تغيير في مظهر الفقرة، يجب تحديدها أولا. يمكن محاذاة الفقرة أفقيا باستعمال الأدوات التالية:

الأداة	الشرح
	محاذاة الى اليسار (على الهامش الأيسر)
	محاذاة الى اليمين (على الهامش الأيمن)
	توسيط الكتابة
	ضبط الفقرة بين الهامشين الأيمن والأيسر



4.3. خصائص الخط

يمكن تغيير خصائص الخط وذلك بجعل الخط سميك بتحديد النص المراد تطبيق هذا الإعداد عليه ثم من التبويب **Accueil** نضغط على أيقونة **G** لجعل الخط سميك وعند الضغط مرة أخرى على نفس الأيقونة تتم إزالة تأثير الخط السميك من على النص المحدد. أو من خلال اختصار لوحة المفاتيح **Ctrl+G**.


كما يمكن جعل نص محدد مائل بتحديد النص المراد تطبيق هذا الإعداد عليه ثم من التبويب **Accueil** نضغط على ضبط الفقرة **Justification** : وهو يعمل على ضبط النص بين الهامشين بحيث يكون متساويا في كلا الطرفين. وضبط الفقرة أو النص في اللغة العربية يعمل على تمدد الكلمات بحيث تتمدد وتملء السطر بالكامل كما هو موضح بالمثال

3.2. المسافة البادئة

المسافة البادئة أو مسافة ابتداء الفقرة هي المسافة بين النص وهامش أو حافة الصفحة.



لإضافة مسافة بادئة للنص نستعمل الأدوات التالية:

الشرح	الأداة
لإضافة مسافة بادئة للنص على اليمين	
لإضافة مسافة بادئة للنص على اليسار	