

المقابلة: أنواعها وشروطها

المقابلة جزء أساسي من اتخاذ القرار. سنتعرف على أنواع المقابلات وشروط نجاحها.

by B kamel

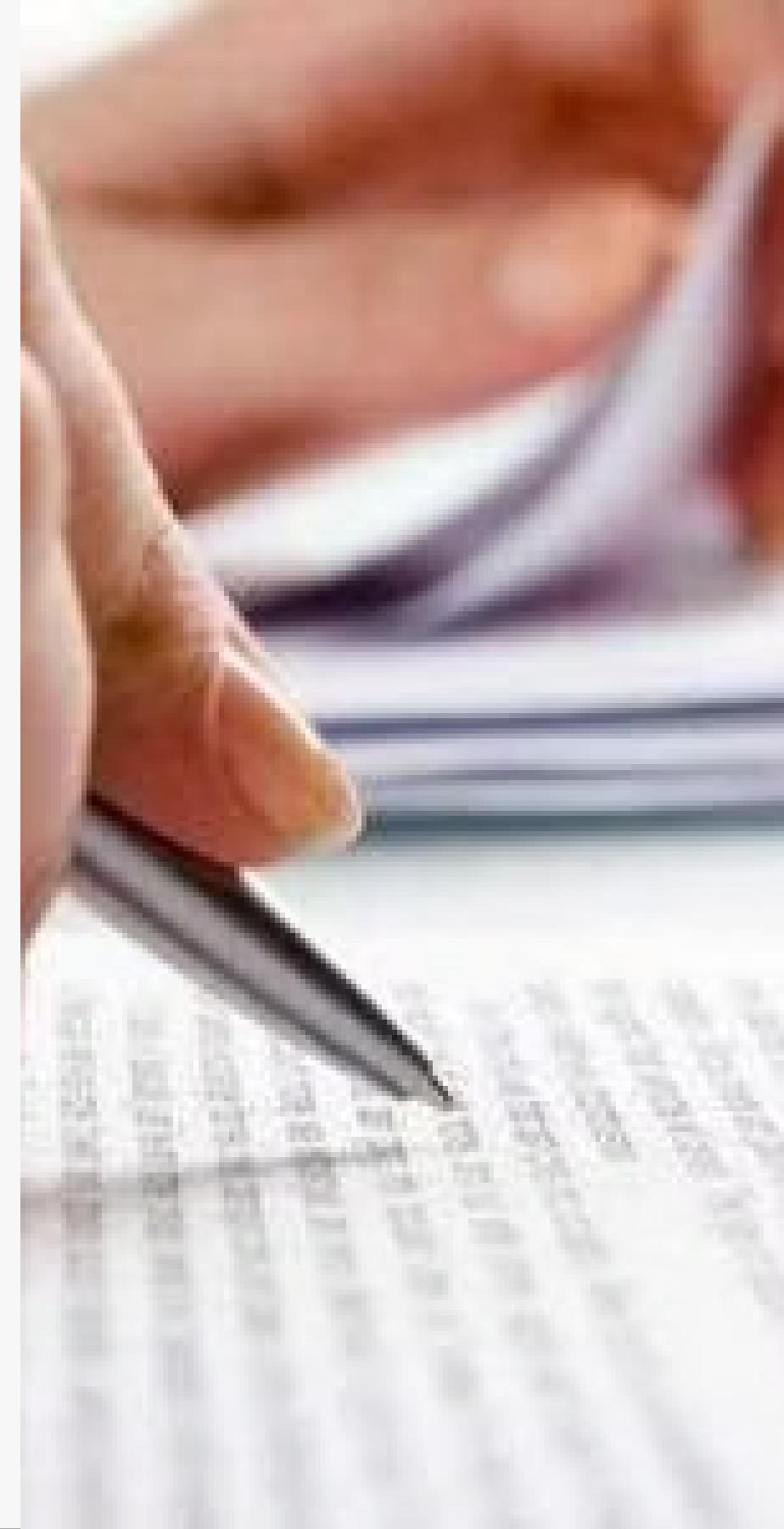


أنواع المقابلات: المقابلة الشخصية

متى تستخدم؟
للوظائف التي تتطلب
تفاعل مباشر ومهارات
تواصل عالية.

تعريف ومزايا
تُجرى وجهاً لوجه، مما
يسمح بتقييم شخصي
عميق.

- نصائح
- كن محترفاً وأظهر ثقة.
 - استمع جيداً وأجب بوضوح.
 - ارتدي ملابس مناسبة.



أنواع المقابلات: المقابلة الهاتفية

التعريف والأهمية	متى تستخدم؟	التحضير
مقابلة عبر الهاتف لتقدير أولي سريع وفعال.	للمرشحين البعيدين أو لتصفية أولية.	<ul style="list-style-type: none">• اختيار مكان هادئ.• إعداد أجوبة مختصرة وواضحة.• تحضير قائمة أسئلة.

أنواع المقابلات: مقابلة الفيديو

نصائح

- ضبط الإضاءة والخلفية.
- ارتداء ملابس رسمية.
- التحكم في التقنية مسبقاً.

متى تستخدم؟

عند الحاجة إلى مرشح بعيد أو لتوفير وقت.

تعريف ومزايا

تجمع بين سهولة الهاتف ووضوح المقابلة الشخصية.



أنواع المقابلات: المقابلة الجماعية

3

- استراتيجيات النجاح
- كن مستمعاً نشطاً.
 - اظهر المبادرة بلطف.
 - احترم آراء الآخرين.

2

- متى تستخدم؟
- للوظائف التي تعتمد على العمل الجماعي والمهارات الاجتماعية.

1

- التعريف
- مقابلة تجرى لعدة مرشحين في وقت واحد لتقييم التفاعل.

شروط المقابلة الناجحة: التحضير المسبق

بحث الشركة

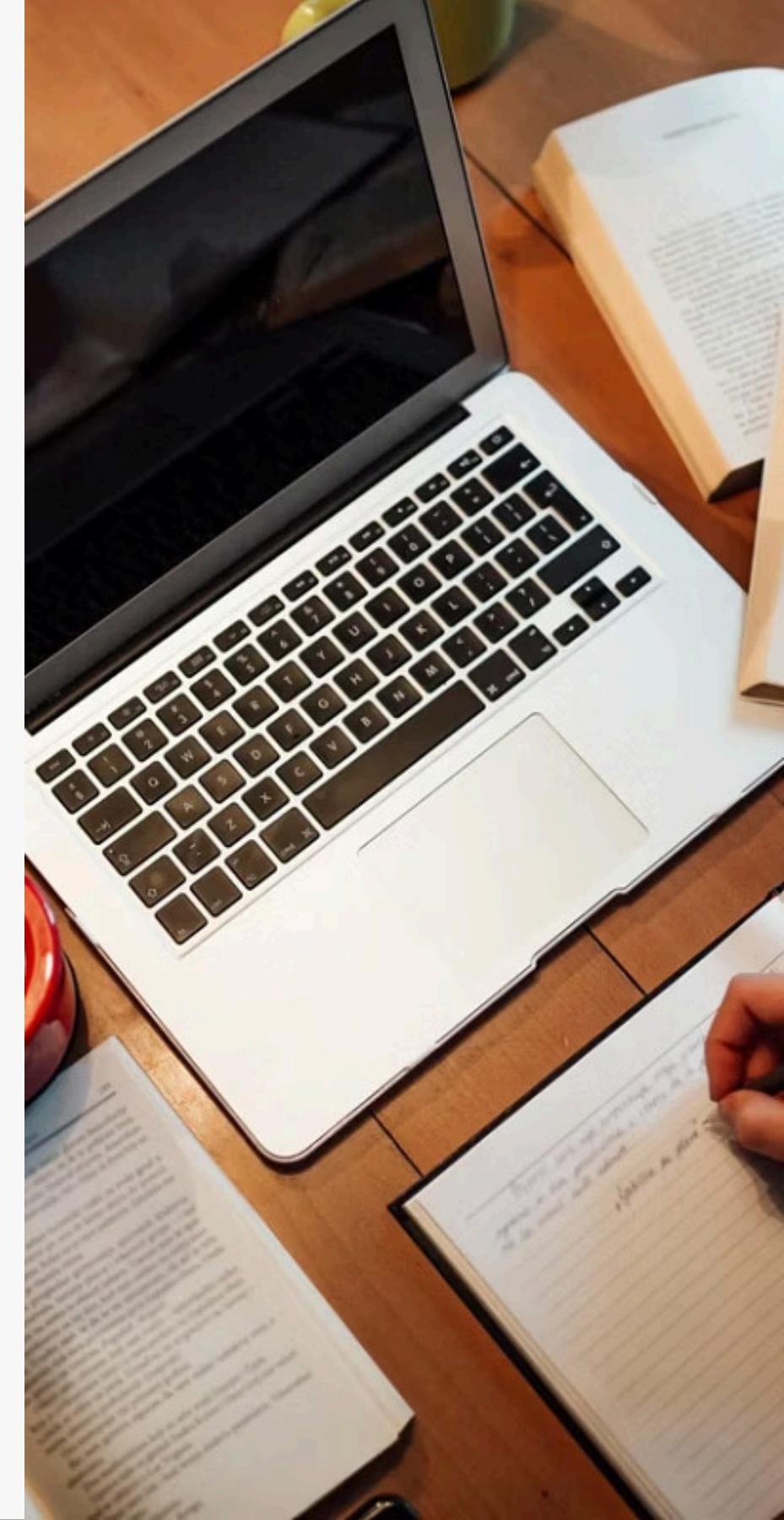
فهم مهمتها، قيمها، وقطاع عملها.

إعداد الأسئلة

توقع الأسئلة وتحضير إجابات مقنعة.

تجهيز المستندات

السيرة الذاتية والشهادات والأوراق الضرورية جاهزة.



شروط المقابلة الناجحة: التواصل الفعال

مهارات الاستماع

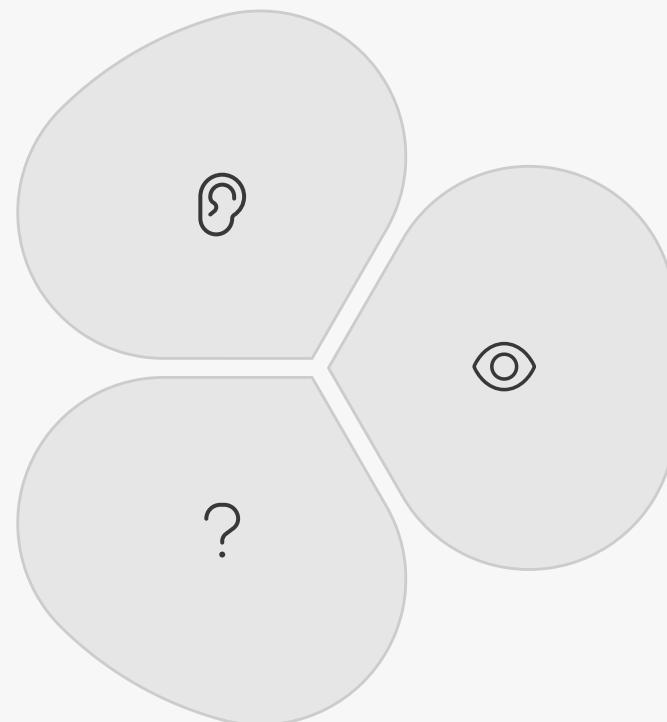
الاستماع الفعال يُظهر اهتمامك
وفهمك.

طرح الأسئلة

وضح استفساراتك بدقة وبثقة.

لغة الجسد

التواصل غير اللفظي يعزز الإنطباع.

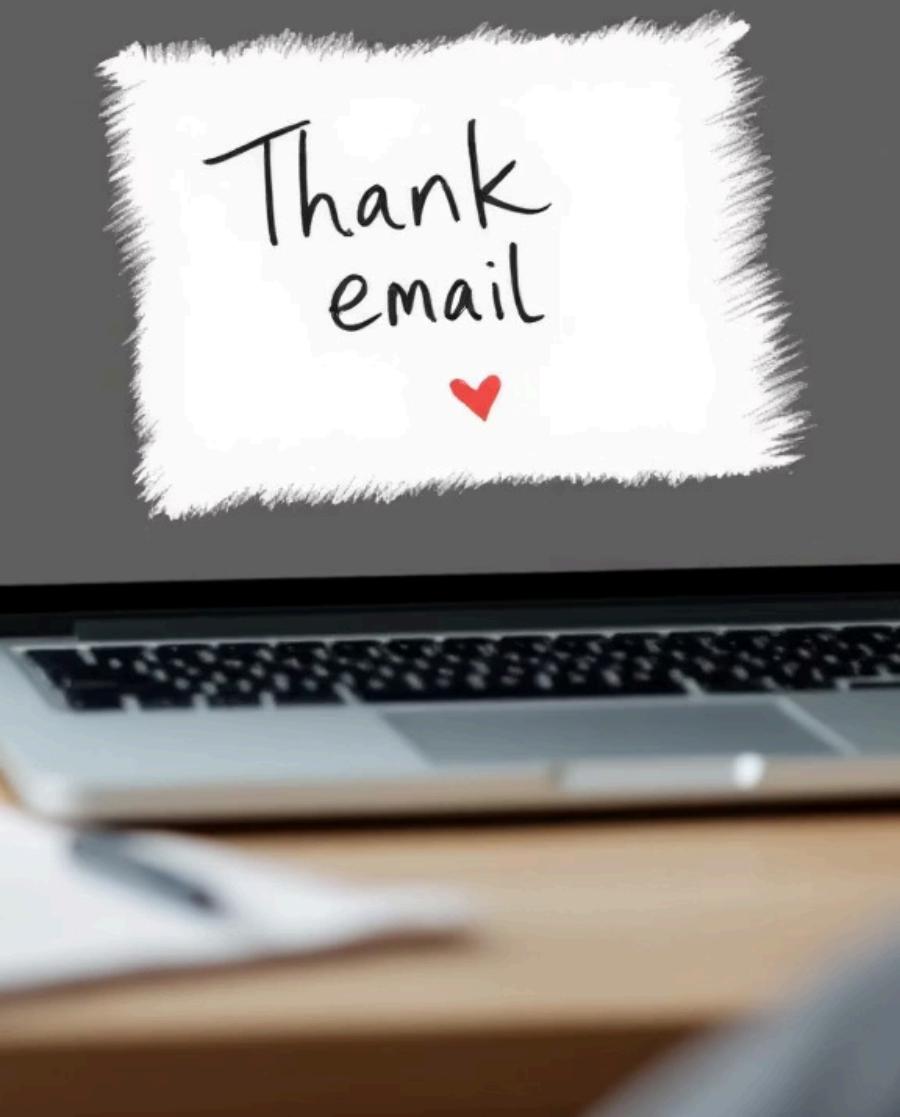


شروط المقابلة الناجحة: الثقة بالنفس





شروط المقابلة الناجحة: المتابعة بعد المقابلة



الاستفسار عن النتائج
تابع بلياقة حول وضع
طلبك.

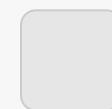
رسالة الشكر
أرسل رسالة قصيرة لتعبر
عن تقديرك.

الحفاظ على التواصل
ابن علاقات مهنية طويلة الأمد.



الخلاصة: مفاتيح النجاح في المقابلة

الثقة بالنفس والمتابعة
المهنية



التحضير الجيد
وال التواصل الفعال



المقابلة فرصة لإظهار القدرات

