

المحاضرة التاسعة: الخاتمة ثبت المختصرات والمصطلحات والفهارس العامة

د. خيرالدين سعيدي

عناصر المحاضرة

- أولا: ثبت المختصرات والمصطلحات

- ثانيا: الفهارس

- ثالثا: الخاتمة

أولاً: ثبت المختصرات والمصطلحات

- مساعدة القارئ على فهم المختصرات والمصطلحات المتخصصة والمفاهيم الرئيسية المستخدمة في مذكرتك.

• يوضع ثبت المختصرات في أول الصفحات في المذكرة بعد الإهداء وقبل المقدمة.

• في حين يوضع ثبت المصطلحات في بعد قائمة المراجع وقبل الملاحق.



تحديد المصطلحات المراد إدراجها:

- تجنب إدراج المصطلحات الشائعة أو تلك التي يُمكن فهمها بسهولة من السياق.
- راجع متن الأطروحة بعناية لتحديد جميع المصطلحات التي تحتاج إلى تعريف.
- يُمكن الاستعانة بالمشرف على البحث لتحديد أهم المصطلحات.

كتابة تعريفات واضحة ومُختصرة:

- استخدم لغة واضحة ومُوجزة في تعريف المصطلحات، مع تجنب الغموض والإسهاب.
- قدّم تعريفًا دقيقًا ومُحددًا لكل مصطلح، مع مراعاة السياق الذي استُخدم فيه في الأطروحة.
- اعتمد على مصادر موثوقة في تعريف المصطلحات، مثل القواميس المتخصصة والمراجع العلمية.
- إذا كان للمصطلح أكثر من معنى، حدّد المعنى المُستخدم في الأطروحة.

	A	B	C	D	E	
1	المصطلح	التعريف				
2	الذكاء الاصطناعي	فرع من علوم الحاسوب يهدف إلى تطوير أنظمة قادرة على محاكاة القدرات الذهنية للبشر، مثل التعلم والاستنتاج وحل المشكلات.				
3	التعلم الآلي	نوع من الذكاء الاصطناعي يُمكن الأنظمة من التعلم من البيانات دون الحاجة إلى برمجة صريحة.				
4	البيانات الضخمة	كميات هائلة من البيانات الرقمية التي يصعب تحليلها ومعالجتها باستخدام الأدوات التقليدية.				
5						
6						

مختصرات البحث

باللغة العربية:

- ❖ ج : الجزء.
- ❖ د.س: دون تاريخ الطبع.
- ❖ ط: الطبعة.
- ❖ و.م.و: وثائق المكتبة الوطنية.
- ❖ مج: مج الوثائق عن تاريخ الجزائر في العهد العثماني.
- ❖ ه: التاريخ الهجري.
- ❖ م: التاريخ الميلادي.

باللغة الفرنسية:

❖ R.A : La Revue Africaine.

❖ T : Tome.

ثانيا: الخاتمة

- الخاتمة هي الجزء الأخير من البحث العلمي، وهي لا تقل أهمية عن بقية أجزاء البحث، حيث أنها تُعتبر بمثابة ملخص مُكثف وشامل لأهم ما جاء في البحث من نتائج وتوصيات. ولكي تكون الخاتمة مُحكمة ومُتكاملة، يجب أن تتضمن العناصر الأساسية التالية:

-
- مقدمة موجزة (الاستهلال):
 - تبدأ الخاتمة بجملة أو فقرة قصيرة تُعيد تذكير القارئ بموضوع الرسالة وأهميته بشكل عام.
 - يمكن استخدام عبارات مثل: "في ختام هذه الدراسة التي تناولت..." أو "بعد استعراض وتحليل..."

• تلخيص النتائج الرئيسية:

- جوهر الخاتمة، حيث يُلخص الباحث أهم النتائج التي توصل إليها من خلال البحث.
- يجب أن تكون هذه النتائج مُدعمة بالأدلة والبراهين التي تم ذكرها في متن الرسالة.
- يجب استخدام لغة واضحة ومُباشة عند عرض النتائج، مع تجنب الغموض والإبهام.
- يجب أن تكون النتائج مُعمقة ومُفصلة أكثر من البحوث الأخرى.

ربط النتائج بالدراسات السابقة:

• مقارنة النتائج المتوصل إليها بالنتائج التي توصلت إليها الدراسات السابقة في نفس المجال.

• يُوضح أوجه التشابه والاختلاف بين النتائج، ويُقدم تفسيرات لذلك.

• يُساعد هذا الجزء على وضع نتائج الرسالة في سياقها العلمي الصحيح.



خاتمة موجزة ونهاية:

- تُختتم الخاتمة بجملة أو فقرة نهائية تُعطي انطباعًا جيدًا لدى القارئ، وتُلخص بشكل مُوجز أهم ما جاء في الرسالة.
- يُمكن استخدام عبارات مثل: "في الختام، تُقدم هذه الدراسة مساهمة قيّمة في مجال..." أو "نأمل أن تُساهم هذه النتائج في..."

ثالثا: الفهارس

- تعد الفهارس من العناصر الأساسية في مذكرة الماستر، حيث تُسهل على القارئ الوصول إلى المعلومات المطلوبة بسرعة وفعالية. تختلف أنواع الفهارس المطلوبة باختلاف طبيعة المذكرة وتخصصها.

-
- فهرس المحتويات (فهرس الموضوعات):
 - يُعتبر هذا الفهرس أهم الفهارس، حيث يُقدم عرضاً مُفصلاً لمحتويات المذكرة، بما في ذلك الفصول والأبواب والأقسام والعناوين الرئيسية والفرعية.
 - يجب أن يتضمن فهرس المحتويات أرقام الصفحات التي تبدأ عندها كل من هذه الأجزاء.
 - يُساعد فهرس المحتويات القارئ على تكوين فكرة عامة عن هيكل المذكرة ومحتواها، كما يُمكنه من الانتقال مباشرة إلى الجزء الذي يرغب في قراءته.

فهرس الجداول (الجداول):

- يُستخدم هذا الفهرس إذا كانت المذكرة تحتوي على عدد كبير من الجداول.
- يُقدم فهرس الجداول قائمة بجميع الجداول الموجودة في المذكرة، مع أرقامها وعناوينها وأرقام الصفحات التي تظهر فيها.
- يُسهل فهرس الجداول على القارئ الوصول إلى البيانات والمعلومات المقدمة في الجداول.

- فهرس الملاحق (إن وجدت):

- إذا كانت المذكرة تحتوي على ملاحق، مثل الاستبيانات أو المقابلات أو البيانات الإضافية، فيجب إدراج فهرس خاص بها.

- يُقدم فهرس الملاحق قائمة بجميع الملاحق الموجودة في المذكرة، مع أرقامها وعناوينها وأرقام الصفحات التي تبدأ عندها.